

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE HONDURAS (AMHON)

SOLICITUD DE COTIZACION		
1	Programa	Educación Inclusiva Y Segura Para Los Niños, Niñas Y Adolescentes Más Vulnerables En Honduras
2	Bienes o Servicios solicitados	Equipo IT
3	Consultas, aclaraciones	Del 25 al 27 de febrero 2026, al email contrataciones.de@amhon.org
4	Fecha máxima de presentación de ofertas	03 de marzo de 2026, 3:59 P.M.
5	Forma de presentación de ofertas	Sobre sellado (Obligatorio), atención Virginia Salgado

1. INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

Información general

- ✓ La cotización debe emitirse a nombre de Asociación de Municipios de Honduras
- ✓ Debe incluir fecha de emisión y vigencia mínima de 30 días.
- ✓ Indicar los montos en Lempiras, y si los precios incluyen o no impuestos.
- ✓ **Detallar tiempo de entrega a partir de la orden de compra.**
- ✓ Incluir datos completos del proveedor:
 - Nombre legal
 - RTN
 - Dirección
 - Teléfono y correo
 - Persona de contacto

Presentación de las Ofertas

El sobre sellado deberá ser hecho llegar a las instalaciones de AMHON a más tardar el día 03 de marzo de 2026, debiendo ser rotulado de la siguiente manera:

- **Parte Central:**
Lic. Nelson Iván Licon Martínez
Director Ejecutivo
Asociación de Municipios de Honduras (AMHON)
Tegucigalpa, M. D. C.
- **En el extremo superior izquierdo llevará:**
OFERTA PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO No. 004-2026-UNICEF-KOICA-AMHON.

2. DESCRIPCION DE LA COMPRA DE BIENES Y SUMINISTROS

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Impresora Multifuncional de Escritorio. Impresoras Multifuncionales (opción 1 / económica) -Tinta recargable -Velocidad de impresión: 33ppm negro, 15ppm color -Conexiones: USB, WiFi -Escaneo y copiado a través del vidrio	1
2	Impresora Multifuncional de. Impresora Multifuncional Laser -3 bandejas para hojas de impresión -Escaneo por medio de ADF y vidrio -Envío de documentos a correo -Conexiones: USB, WiFi, Ethernet -Pantalla de opciones -Toner con durabilidad mayor o igual a 20 mil impresiones o copias -Velocidad de impresión: 35ppm / capacidad de escanear hasta 160 ipm (300 ppp) en blanco y negro o en color	1
3	Data Show Portátil. 3,000–5,000 lúmenes, 1080p Full-HD (1920×1080), entradas HDMI, USB, VGA, Bluetooth / Wi-Fi. Tamaño compacto y liviano. Batería integrada. Soporte para power bank / USB-	1
4	UPS. -1500VA con 8 salidas (como minimo)	4
5	Trituradora de papel. • Modelo: 120-Sheet Auto Feed High Security Micro-Cut Paper Shredder. • Capacidad: 120 hojas auto + 10 manual. • Tipo de corte: Micro-cut, seguridad P-4. • Tamaño de partícula triturada: aprox. 5/32 x 15/32 in (~4 mm x 12 mm). • Materiales: papel, tarjetas de crédito, grapas y clips. • Contenedor: 5 galones (~18.9 L) con indicadores LED. • Funciones: auto-start/stop, anti-jam auto-reverse, protección contra sobrecarga/sobrecalentamiento. • Ciclo de trabajo continuo: hasta 30 min.	1

Ítem	Descripción	Cantidad
6	Scanner de escritorio alta capacidad de volumen de procesamiento y resolución. Tipo de escáner •Escáner de documentos sheet-fed con ADF (alimentador automático) — ideal para volumen de papel. Velocidad de escaneo •30–50 páginas por minuto (ppm) o más. •Dúplex automático (escanea ambos lados en una sola pasada). Capacidad del ADF •50–100 hojas en la bandeja de entrada. Resolución •300–600 dpi (óptico) para textos y facturas bien legibles y buen OCR. Procesamiento •Corrección de inclinación (deskew) •Eliminación de páginas en blanco •Mejora de contraste para texto •Soporte de OCR (para convertir imágenes a texto buscable/editable). Conectividad •USB y/o Ethernet/Wi-Fi (según necesidad de red).	1
7	Regletas para tomar corriente)	4

3. CRITERIOS TÉCNICOS Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN

El proveedor interesado deberá demostrar capacidad técnica y administrativa para garantizar que el sean entregados en los puntos de destino final bajo condiciones óptimas y en las fechas solicitadas. Los criterios fundamentales son:

a) Técnicos

Cumplimiento de especificaciones técnicas según cada ítem cotizado. Adjuntar ficha técnica década ítem.
Calidad y Reputación de la marca ofrecida
Compatibilidad con el entorno tecnológico institucional
Entrega: inmediata
Garantía y Soporte: de un año como mínimo, y garantía de fabricante
Soporte> Disponibilidad de soporte técnico local
Tiempo de respuesta: Especificar tiempo de respuesta ante fallas.

b) Requisitos de Cumplimiento y Legales

Legalidad: Presentar copia de Escritura de Constitución, RTN de la empresa, permiso de operación y solvencia fiscal vigente.